

关于公布吉利学院 2026 年数字教学改革创新 团队评审结果的通知

教字〔2026〕91 号

各二级学院：

为深入推进我校数字教学改革，激发教师数字教学创新活力，提升全校数字教学整体水平，根据《吉利学院关于开展数字教学改革创新团队申报工作的通知》（教字〔2025〕238 号）要求，学校组织开展了 2026 年吉利学院数字教学改革创新团队申报工作，经学院推荐、专家评审，遴选出 3 个数字教学改革创新团队。现将有关事项通知如下：

一、立项名单

本次立项覆盖智能科技、经济管理、人文艺体三大专业集群，确定 3 个数字教学改革创新团队为立项团队，具体名单见附件 1。

二、工作要求

（一）严守建设周期推进

本次立项项目建设周期为 2 年，预计于 2027 年 6 月开展中期检查。各团队需严格对标时间节点推进各项工作，确保任务落地有序、进度可控。

（二）聚焦核心职责落实

立项团队紧扣数字化教学课题研究、决策建议输出、经验交流分享、教学指导帮扶四大核心职责，结合申报方案的创新思路

与预期目标，系统开展教研实践，为学校数字化教学改革提供坚实实践支撑。

（三）强化团队协同联动

团队负责人切实履行统筹协调职责，科学分配工作任务，充分发挥成员学科背景与专业优势；团队成员主动参与教研创新工作，强化协作配合，确保团队工作高效推进、形成合力。

三、建设经费与使用

根据《吉利学院教育教学研究与改革项目经费使用管理办法》相关规定结合本项目实际情况，对项目建议经费拨付及使用要求如下：

（一）学校将划拨专项经费用于数字教学改革创新团队，每个团队支持建设经费总额 2 万元，经费仅用于成果建设。

（二）团队建设经费分两期划拨，中期检查通过后拨付首期 50% 经费；项目结题验收后，拨付剩余 50% 经费。首期划拨经费若未按期使用，相应额度予以取消，但不影响后续经费划拨及使用。

四、材料提交要求

（一）填写建设任务计划表。各立项团队需认真填写《分阶段建设任务计划表》（见附件 2），所有建设任务须严格对标申报书既定建设内容与目标，重点落实数字化课题研究、教学资源包建设、智能体建设、师资帮扶、决策建议、推广应用等相关量化指标要求。填写时需明确具体课程（课题）名称、资源类型、

师资帮扶对象信息及应用推广方式与范围，细化建设内容、完成数量、阶段性成果等核心要素，确保各项任务具体可落地、可检查，杜绝空泛化、模糊化表述，保障建设任务与验收要求精准衔接、有序推进。

（二）按时报送相关材料。《分阶段建设任务计划表》经所在单位领导审核后连同《XX 团队经费使用计划表》（附件 3），于 2026 年 7 月 8 日前报送教务处。纸质版一式两份，提交至明德楼 325 室；电子版按“团队名称+建设计划表/经费使用计划表”格式命名，发送至教务处陶鹏 OA 邮箱。

特此通知。

附件：1.吉利学院 2026 年数字教学改革创新团队立项名单
2.分阶段建设任务计划表
3.XX 团队经费使用计划表

吉利学院教务处

2026 年 7 月 1 日