

关于制（修）定 2026 版本本科课程教学大纲的通知

教字〔2026〕66 号

各教学单位：

课程教学大纲是执行专业人才培养方案、实现培养目标的教学指导性文件，是组织教学、选编教材和进行教学质量评价的重要依据。为确保 2026 版人才培养方案的顺利实施，学校决定启动 2026 版本本科课程教学大纲的制（修）定工作，现将有关事项通知如下：

一、制（修）定范围

2026 版本本科人才培养方案中所有课程。由各教学单位负责本单位所属课程教学大纲的编制工作。

二、制（修）定原则

（一）坚持立德树人，强化课程思政

全面贯彻落实《高等学校课程思政建设指导纲要》要求，坚持立德树人根本任务，挖掘各门课程思政元素，优化课程教学设计，将价值塑造、知识传授和能力培养有机融合，引领学生树立正确世界观、人生观、价值观。

（二）坚持校地协同，服务应用型与地方人才培养

立足学校应用型办学定位，对接区域与地方产业人才需求，将岗位能力、行业标准融入课程内容，支撑培养服务地方发展的

高素质应用型人才。

（三）紧扣培养方案，落实 OBE 理念

以专业培养目标为导向，以支撑毕业要求为核心，反向设计课程目标，明确课程对毕业要求的支撑关系，便于课程目标达成情况的定性与定量评价。

（四）坚持时代性与科学性，优化内容体系

对标专业能力指标体系，推进教学内容由学科知识导向转为项目能力导向。按项目化形式重构课程内容，配套设置知识支撑模块；紧跟前沿更新教学资源，灵活编制课程大纲，统筹课程衔接，杜绝内容重复、遗漏。

（五）创新教学模式，完善多元评价

推进人工智能与教学深度融合，将 AI 技术融入专业知识体系，提升学生运用 AI 解决实际问题的能力；推行过程性与终结性相结合的多元评价，依托信息化平台开展多维考核，重点评价学生高阶思维与综合应用能力。

三、具体要求

（一）课程基本信息（名称、代码、学时、性质、考核类型等）须与人才培养方案完全一致，不得擅自修改。

（二）依据课程代码，严格按照学校统一模板编制，确保结构完整、要素齐全、文字严谨、术语规范、格式规范。注意形式美观，标题、序号、标点符号、计量单位等须规范使用。

（三）使用“马工程”教材的课程，须以该教材为主要依据编

写课程教学大纲。

四、工作流程

（一）启动工作小组（2026 年 6 月初）

各教学单位须高度重视课程教学大纲修订工作，切实加强组织领导，明确每门课程负责人和课程团队成员；选取同类型高水平大学的课程对标，开展研讨与编写准备。

（二）大纲制定（2026 年 6-8 月）

各教学单位对照 2026 版人才培养方案，完成全部课程教学大纲的编制与修订。编制完成后，各教学单位须对课程教学大纲严格做好审核把关工作。

（三）上传教务系统（2026 年 9 月）

按要求将教学大纲上传至教务系统备案。

五、材料提交

序号	时间安排	工作内容
1	2026 年 6 月初- 2026 年 6 月 30 日	各教学单位完成 2026 版本科人才培养方案配套大一课程大纲编制工作。
2	2026 年 7 月 1 日- 2026 年 7 月 10 日	1.学院学术分委会审议 2026 版大一课程大纲； 2.提交 2026 版大一课程大纲电子版（word 版、签字扫描件），按专业汇总排序后统一报送教务处存档（命名规则“课程代码+课程名称+版本号”），后续学院如需修订，须重新提交备案。
3	2026 年 7 月 1 日-	1.各教学单位完成 2026 版本科人才培养方案配

序号	时间安排	工作内容
	2026 年 8 月 30 日	套大二-大四课程大纲编制工作。
4	2026 年 8 月 31 日 - 2026 年 9 月 10 日	1.学院学术分委会审议 2026 版大二至大四课程大纲; 2.提交 2026 版课程大纲电子版 (word 版、签字扫描件), 按专业汇总排序后统一报送教务处存档 (命名规则“课程代码+课程名称+版本号”), 后续学院如需修订, 须重新提交备案。

六、联系人

联系人: 陈鸿雨老师

办公室: 明德楼 323 室

- 附件: 1.《XXX》课程教学大纲模板 (理论课、理实一体化课)
- 2.《XXX》课程教学大纲模板 (实验课、实训课)
- 3.《毕业实习》课程教学大纲模板
- 4.《毕业论文 (设计)》课程教学大纲模板
- 5.《XXX》课程教案模板
- 6.实验/实训指导书模板
- 7.实习指导书模板
- 8.课程教学进度表模板
- 9.课程大纲版本号命名规则

(此页无正文)

吉利学院教务处

2026 年 6 月 4 日