

吉利学院教务处文件

吉教字〔2025〕19号

吉利学院关于开展 2026 届毕业生 学历电子图像采集工作的通知

各学院：

为保证毕业生学历证书发放、学历电子注册、毕业后学信网在线学历认证等相关工作顺利进行，请 2026 届毕业生同学按照规定的时间和要求完成学历图像信息采集。如因个人原因造成无法完成学历注册，由学生自行负责。请毕业班同学高度重视学历电子图像采集工作。为保证本次图像采集工作的顺利进行，现将有关事项通知如下：

一、图像采集对象

全校 2026 届毕业生。

二、拍摄时间

2025 年 6 月 16 日、17 日。上午 9:00 - 12:00，下午 14:00 -

17:00。各班级时间段安排见附件 1。

三、拍摄地点

明德楼 406、明德楼 472、明德楼 505、明德楼 570

四、着装要求

干净整洁，不穿接近肤色（黄、浅黄、土色等）及拍摄背景（蓝色）的服装，不戴围（毛）巾、耳环，不穿长毛领子外衣，不穿吊带、背心，免冠，不戴眼镜和墨镜。

因照片将进入学信网系统，建议穿着正式服装，如西服、白色衬衣等。

五、拍摄组织及注意事项

1.各学院要做好学历电子注册照片拍摄的宣传、动员和通知工作。必须指定专人作为该项工作的联系人，负责本学院该项工作的协调和实施。

2.学生拍照时，必须携带学生本人二代身份证（学生信息将通过身份证识别仪读取采集，临时身份证不可用）及学信网申请的采集二维码（见附件 2）。

3.因拍摄人数较多，时间安排紧凑，请各位同学必须按照拍摄时间提前 10 分钟到场排队等候。期间请勿大声喧哗，拍摄完成后尽快离开拍摄场地，避免造成拥堵。

六、电子注册照片采集费用

2026 届高等学校毕业生图像信息采集收费标准仍按教育部、新华社两办文件〔2002〕5 号执行，15 元/人，学生现场自行缴费。

各学院工作对接人需在 6 月 14 日前将吉利学院 2026 届学生图像采集班级安排表（附件 3）反馈给教务处陈老师。

七、关于补拍

因不可抗力造成的原因在学校安排的拍摄时段不能参加拍摄，可联系教务处陈老师，纸质照片自行保管或邮寄辅导员保管。

八、咨询电话

028-63286020（教务处 陈老师）

特此通知。

附件： 1.吉利学院 2026 届学生图像采集学院安排表
2.新版毕业生图像采集须知及采集码下载流程
3.吉利学院 2026 届学生图像采集班级安排表

吉利学院教务处

2025 年 6 月 10 日

信息公开属性：主动公开

吉利学院教务处

2025 年 6 月 10 日印发